

省级部门整体绩效自我评价表

2023年度

单位名称	中国国际贸易促进委员会江苏省分会						
主要职能	作为江苏省贸易投资促进的主渠道，贸促会根据国家和省有关发展战略，积极邀请和接待国外经贸界人士和代表团来访，组织江苏经贸、商会代表团及工商企业界人士出国访问与考察，与有关国际经贸组织开展交流与合作。在省政府有关部门指导下，促进江苏与香港、澳门特别行政区和台湾地区的经贸交流，为双方工商界之间的相互交流与合作提供服务。组织江苏企业参加国（境）外经济贸易展览会和博览会，在省内主办或承办国际展览会、博览会和大型经贸活动；开展国际商事调解、仲裁、法律顾问、经贸摩擦预警及应对等工作，根据授权签发和出具出口商品原产地证明书，对外贸易有关文件和单证，提供国际商标注册、诉讼维权等知识产权服务；提供经贸信息、经贸培训等服务；在全省范围内发展会员，为会员单位和其他企业提供服务，向省政府及有关部门反映企业界有关情况 and 意见。						
机构设置及人员配置	根据《关于下达2020年度省直单位接收军队转业干部事业编制的通知》苏编办发【2022】12号，确定会机关全额拨款事业编制为56名，根据部门职责分工，本部门内设机构包括本部门内设机构包括办公室、财务部、机关党委（人事部）、发展研究部、法律事务部、贸易促进部（世博办）、国际联络部（投资促进部）。						
预算安排及支出情况		全年预算数				实际支出数	
	资金总额	5654.9				5398.36	
	基本支出	2803.91				2683.27	
	项目支出	2850.99				2715.09	
	经贸促进经费	1871.99				1810.35	
	原产地证工作经费	500				500	
	信息化运维项目经费	183.65				178.5	
	贸促运行经费	295.35				226.24	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

过程	预算执行	非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。 非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。 预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。 评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	0
		政府采购执行率	=100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%； 政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	98.90%	0.99
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。 “三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。 评分规则：1. 比率≤0%，得满分；2. 比率>0%，不得分。	0.00%	1
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。 评分规则：1. 比率≤100%，得满分；2. 比率>100%，不得分。	94.78%	1
		结转结余率	=0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。 结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。 评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 10%≤比率<0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	3.13%	0.6
		预算执行率	=100%	2	1. 基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。 2. 项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。 评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	95.46%	1.92
		预算调整率	=0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 评分规则：1. 比率=0%，得满分；2. 20%≤比率<0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	0.00%	1
		支付进度符合率	=100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。 实际支付进度：部门在某一时间点的支出数与年度预算数的比率。 计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。 评分规则：1. 比率≥100%，得满分；2. 比率<100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100.00%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理；②预算管理制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。 评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。 评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效管理覆盖率	=100%	1	绩效管理覆盖率=（纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额）×100%。 评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100.00%	1

			资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	资产管理		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			固定资产利用率	=100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100.00%	1
			资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	项目管理		项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公示公开等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
			项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	人员管理		人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			在职人员控制率	=100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。 在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。 编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率>100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	96.43%	1
			人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	机构建设		业务学习与培训及时完成率	=100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监察工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监察结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			组织建设及工作及时完成率	=100%	1	组织建设及工作及时完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100.00%	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分

履职	邀请和接待国外经贸界人士和代表团来访，组织江苏经贸、商会代表团及工商企业界人士出国访问与考察，与有关国际经贸组织开展交流与合作；促进江苏与香港、澳门特别行政区和台湾地区的经贸交流，为双方工商界之间的相互交流与合作提供服务。	江苏自贸试验区服务中心工作	自贸试验区投资促进与产业合作系列活动场次	＝15场	1		16.00场	1
		中国贸促会多双边工商合作机制江苏联络办工作	活动场次	＝10场	1		10.00场	1
		国际知识产权应用暨项目合作大会	专题会议+专题活动场次	＝4场	1		4.00场	1
		与境外机构、跨国公司合作交流及配套活动	交流会及配套活动场次	＝4场	1		4.00场	1
		第二十五届江苏农业国际合作洽谈会及配套活动	洽谈会及配套活动场次	＝2场	1		2.00场	1
		第十五届中国（江苏）企业跨国投资研讨会暨第二届国际化经营合规与风险防范论坛	专题会议及专题活动场次	＝4场	1		4.00场	1
		海外联络中心工作	海外联络中心工作交流对接活动场次	＝8场	1		8.00场	1
	开展国际商事调解、仲裁、法律顾问、经贸摩擦预警及应对等工作，根据授权签发和出具出口商品原产地证明书、对外贸易有关文件和单证，提供国际商标注册、诉讼维权等知识产权服务	办理各类原产地证书	办理证书份数	≥5万份	2		5.70万份	2
		出具自贸协定实施情况数据监测分析报告	出具数据监测分析报告份数	≥12份	1		12.00份	1
		提供一对一RCEP政策辅导	辅导企业数量	≥50家	1		52.00家	1
		FTA辅导与风险合规评估工作	出具FTA辅导和合规评估报告份数	≥15份	1		15.00份	1
		国际商事争议解决	处理各类境内外商事纠纷件数	≥160件	2		240.00件	2
		企业国际化经营合规风险排查	开展合规风险排查企业数	≥80家	1		178.00家	1
		“贸法通”法律咨询项目	宣传“贸法通”平台方式	通过办证窗口、企业群、贸促网站等途径宣传	1		达成预期目标	1
	组织江苏企业参加国（境）外经济贸易展览会和博览会	品牌产品丝路拓展工程	举办丝路行活动场次	≥12场	1		26.00场	1
		特色会展培育升级工程	举办展会场次	≥8场	2		14.00场	2

提供经贸信息、经贸培训等服务	“贸促服务助企行”宣讲活动	宣讲活动场次	≥16场	1		23.00场	1	
	举办全省贸促系统工作会议、年中工作座谈会、法律工作会议	会议次数	=3次	1		2.00次	0.67	
	开展企业和基层调研	走访企业家数	≥70家	1		250.00家	1	
		新增重点调研监测企业家数	=10家	1		10.00家	1	
		反馈问卷或诉求份（条）数	≥800份（条）	1		838.00份（条）	1	
	完成《周讯》和《江苏贸促》期刊	《江苏贸促》期刊期数	=6期	1		6.00期	1	
		《江苏贸促周讯》期刊期数	=45期	1		49.00期	1	
	热点经贸问题专题调研	调研报告数量	=10份	1		13.00份	1	
	机关运行保障	办公资产购置	资产购置验收合格率	≥90%	1		100.00%	1
		信息化运维	重大网络安全事件发生次数	=0次	1		0.00次	1
			信息系统故障修复响应时间	≤15分钟	1		18.00分钟	0.8
	效益指标	经济效益						
社会效益		展会媒体报道率	≥95%	28		100.00%	28	
生态效益								
可持续影响								
满意度指标	服务对象满意度	宣讲活动企业满意率	≥90%	10		100.00%	10	
合计				100			98.98	
绩效等级	优							
主要成效	1. 围绕推进开发区等各类开放载体转型升级，大力促进开发区等开放载体扩大对外交流，深化国际产业合作、引进全球先进要素；围绕推动共建“一带一路”高质量发展，提升共建园区建设管理水平，大力促进境外合作园区产业集聚；积极参与中欧班列国际合作论坛举办，举办2023中国（江苏）国际采购与投资大会，积极参与“一带一路”企业家大会并牵头我省企业签约项目报送，顺利完成中国贸促会洪都拉斯企业家代表团访苏接待任务，举办“江苏省贸促会—美中贸易全国委员会企业合作座谈会”，举办自贸试验区经贸促进和宣传交流活动6场；丰富国际经贸交流合作渠道，开展面向40国家和地区的160多批次交流。2. 通过“贸促服务助企行”宣讲活动，对企业最为关心的目标市场进行针对性解析，通过对汇率变化、自贸协定政策解读、俄乌冲突影响、目标市场政经变化分析以及各项纾困解难政策的宣传，帮助企业及时深入了解内涵，运用政策红利降低成本、避风险、解困局，通过政策、法律手段维护企业利益，尽可能减少国际形势变化带来的损失影响，企业问卷反馈满意度为100%，取得了良好的效果；通过《江苏贸促》和《江苏贸促周讯》为企业提供信息服务，加强政策研究和形势分析等原创文章比重，例如对美联储升息、金融风险、美债务危机、新兴产业和目标市场等方面进行了深入的理论性研究和分析，期刊总订阅量已达3600多份，进一步帮助企业了解目标市场、趋利避害，推动企业更好“走出去”；深入学习贯彻习近平总书记关于调查研究的重要论述，全面贯彻党中央关于在全党大兴调查研究的重部署，结合贸促会实际，通过实地走访、电话访谈、问卷调查等多种形式调研企业超2700家次，并整理调研情况形成信息专刊报送中国贸促会、省委省政府及有关政府部门，形成了13篇年度调研成果报告，并汇编成册；3. 持续深化“江苏品牌产品丝路行”活动，共举办活动26场，参展企业254家，展出规模2684.5平方米，据不完全统计，意向成交金额7500多万美金。主办5场、承办3场、支持6场省内重大展会活动，展览面积约37万平方米，参展企业4300余家，展会国际化程度和意向签约金额得到提升，进一步助力地方特色产业集群发展。4. 完善多元商事争议解决体系。践行贸促商事调解领域“枫桥经验”，增设盐城、宿迁、宜兴、昆山办事处，实现全省调解工作二级网络设区市全覆盖。完善江苏调解中心组织架构，新选聘85名金融、投资、知识产权等领域调解员，打造专业化、国际化商事争议解决队伍。加强信息互通和资源共享，与南京、镇江、盐城等地中级人民法院开展机制性诉调对接，与省知识产权局、南京海事法院和境外商协会联合调处案件。全年共调解处理商事争议案件240件。积极推广“FTA智慧查询平台”“原产地智慧审证”等商事认证“不见面”服务举措。全年办理各类原产地证书5.7万份，签证数量和签证金额同比都有所增长，为江苏企业带来节税效益。							
存在问题	1. 共性指标预算执行率、政府采购预算执行率等未达100%，结转结余率大于0；2. 会议次数、信息系统修复时间未达年初计划值。3. 效益指标设置偏少。							
整改措施	1. 加强预算编制准确性。对预算项目进行更细致的评估和预测，提高预算编制的合理性和科学性。2. 建立监控机制。设定阶段性的预算执行监控节点，及时发现执行偏差并采取调整措施。3. 制定更加合理的目标值，使其更加合理和符合实际情况。4. 对相关工作流程进行梳理和优化，提高工作效率。5. 确定绩效重点，设计多维度效益指标，确保效益指标准确反映活动目标。							